

3ª Revisão do PDTI

PLANO DIRETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Vigência 2017-2022

Resolução nº 772 de 14 de outubro de 2021 e Deliberação nº 50 de 25 de outubro de 2021



Rogério Simonetti Marinho

Ministro de Estado do Desenvolvimento Regional

Marcelo Andrade Moreira Pinto

Diretor-Presidente da Codevasf

Walter Uchoa Dias Júnior

Gerente-Executiva da Área de Gestão Estratégica

Ana Paula Lima Rocha Soares

Gerente da Gerência de Tecnologia da Informação

Luiz Gustavo Lustosa Colombo

Chefe da Unidade de Governança de Tecnologia da Informação

Luiz Gustavo Lustosa Colombo

Marcos Vinicius Beton Amorim

Equipe Revisora do Plano Diretor de Tecnologia da Informação

1. INTRODUÇÃO

O presente documento tem o propósito de demonstrar os avanços das ações referentes ao Plano de Metas, com o objetivo de assegurar o alinhamento com a estratégia da organização.

Essa é a terceira revisão realizada e permite documentar o andamento da execução do planejado, atualizando informações importantes e assegurando a conformidade do PDTI à realidade e necessidades da Codevasf. A seguir, são apresentados os itens do PDTI que sofreram alterações.

2. PLANO DE AÇÃO

O Plano de Ação consiste na elaboração de um cronograma de atividades baseados nas necessidades identificadas no PDTI. As ações e projetos, foram definidos de acordo com as prioridades previamente estabelecidas através da matriz de priorização de projetos. O Plano de Ação tem como foco planejar o acompanhamento e a execução das ações previstas no PDTI, com identificação dos executores (área responsável), previsão orçamentária e a estimativa de conclusão.

AÇÕES A SEREM ALTERADAS NO PLANO DE METAS			
Id	Ação	Alteração	Motivo da Alteração
4	Aquisição ou desenvolvimento do Sistema de Licitações	Estimativa Orçamentária 2020: valor alterado de R\$ 1.431.803,20 para R\$ 143.976,69 Estimativa Orçamentária 2022: valor alterado de R\$ 0,00 para R\$ 473.688,00	Os valores da ação foram ajustados em decorrência de uma nova contagem estimada de pontos de função (PF) da qual quantificou o projeto com o tamanho de 1.500 PF. O projeto está sendo executado com o apoio dos serviços de fábrica de software, sendo que, no ano de 2020, o 1º contrato foi encerrado, tendo o projeto paralisado neste período. O valor do PF em 2020 era de R\$ 424,71 e a partir de 2021, com o novo contrato, está em R\$ 408,00. Em 2020, foram executados 339 PF totalizando R\$ 143.976,69. Para 2022,

			ficaram e o 1.116 PF, totalizando R\$ 473.688,00.
6	Manutenção evolutiva do Sistema de Escrituração Digital - EFD - REINF	<p>Mudança do nome da ação de “Manutenção evolutiva do Sistema de Escrituração Digital - EFD – REINF” para “Expansão e evolução da Solução para atender ao EFD – REINF”</p> <p>Estimativa Orçamentária 2020: valor alterado de R\$ 519.606,00 para R\$ 0,00</p> <p>Estimativa Orçamentária 2022: valor alterado de R\$ 0,00 para R\$ 519.606,00</p>	<p>Necessidade de correção para o nome correspondente da ação real.</p> <p>Em virtude da quantidade de demandas da AE/GTI/USI e em relação a quantidade de pessoas, foi não foi possível dá andamento a este projeto. Em 2022, com a entrada dos novos concursados, este projeto será finalizado.</p>
7	Aperfeiçoamento do Sistema de Gestão de Projetos e Atividades	<p>Estimativa Orçamentária 2020-2022: valor alterado de R\$ 531.152,80 para R\$ 207.108,06.</p> <p>Estimativa Orçamentária 2020: valor alterado de R\$ 0,00 para R\$ 78.996,06</p> <p>Estimativa Orçamentária 2021: valor alterado de R\$ 500.000,00 para R\$ 0,00</p> <p>Estimativa Orçamentária 2022: valor alterado de R\$ 0,00 para R\$ 128.112,00</p>	<p>Os valores da ação foram ajustados em decorrência de uma nova contagem estimada de pontos de função (PF) da qual identificou o projeto com o tamanho de 500 pontos de função. O projeto está sendo executado com o apoio dos serviços de fábrica de software, sendo que no ano de 2020 o 1º contrato foi encerrado, tendo o projeto paralisado neste período.</p> <p>O valor do PF em 2020 era de R\$ 424,71 e a partir de 2021, com o novo contrato, está em R\$ 408,00. Em 2020 foram executados 186 PF totalizando R\$ 78.996,06. Para 2022 ficaram 314 PF, totalizando R\$ 128.112,00.</p>
10	Aquisição / Desenvolvimento de Sistema de Corregedoria	<p>Estimativa Orçamentária 2020: valor alterado de R\$ 346.404,00 para R\$ 0,00.</p>	<p>Foi aguardada a implantação do sistema de processo eletrônico, e-Codevasf, implantado em julho/2021, no intuito de verificar se a solução proposta também atenderia a Corregedoria. Após reunião de alinhamento com essa unidade,</p>

		<p>Estimativa Orçamentária 2022: valor alterado de R\$ 0,00 para R\$ 346.404,00</p>	<p>identificou que a necessidade permanece, portanto, a ação será executada em 2022.</p>
15	<p>Manutenção da infraestrutura de rede (software, servidores, armazenamento e comunicação) em capacidade para sustentar com qualidade as necessidades dos serviços de TI da CODEVASF</p>	<p>Estimativa Orçamentária 2021: valor alterado de R\$ 7.500.000,00 para R\$ 8.578.028,34</p> <p>Estimativa Orçamentária 2022: valor alterado de R\$ 8.000.000,00 para R\$ 5.301.472,75</p>	<p>Ajuste dos valores mediante atualização dos valores previstos para os projetos relacionados à ação.</p>
16	<p>Disponibilização de hardware e software atualizados tecnologicamente suficientes para sustentar as atividades profissionais dos usuários de TI da Codevasf</p>	<p>Estimativa Orçamentária 2020-2022: valor alterado de R\$ 15.500.000,00 para R\$ 17.520.616,33.</p> <p>Estimativa Orçamentária 2020: valor alterado de R\$ 7.000.000,00 para R\$ 2.000.000,00</p> <p>Estimativa Orçamentária 2021: valor alterado de R\$ 3.500.000,00 para R\$ 7.957.495,33</p> <p>Estimativa Orçamentária 2022: valor alterado de R\$ 5.000.000,00 para R\$ 7.563.121,00</p>	<p>Necessidade de suplementação orçamentária no valor de R\$ 2.020.616,33 para continuidade da ação, considerando os ajustes dos valores dos projetos que sofreram atualização. Somado a isto, alguns projetos previstos para 2020 alinhados a esta ação deixaram de ser executados no respectivo ano e serão executados nos anos de 2021 e 2022. Considerando também o cenário econômico do último ano, houve aumento no valor na contratação de serviços e produtos de TI.</p>
17	<p>Expansão do repositório de dados corporativo da Codevasf (<i>Data Warehouse / Big Data</i>)</p>	<p>Estimativa Orçamentária 2020: valor alterado de R\$ 1.000.000,00 para R\$ R\$0,00</p> <p>Estimativa Orçamentária 2021: valor alterado de R\$ 1.000.000,00 para R\$ R\$0,00</p> <p>Estimativa Orçamentária 2022: valor alterado de R\$ 1.000.000,00 para R\$ 3.000.000,00</p>	<p>O contrato para prestação de serviços de BI foi finalizado em julho de 2021. Sendo que não ocorreram entregas no referido ano em decorrência de problemas com a empresa contratada. A expectativa é que seja feito uma nova contratação e que as atividades de BI retornem em 2022.</p>
18	<p>Aperfeiçoamento do módulo de Progressão por Mérito do Sistema de Gestão de Pessoas (SGRH-PM)</p>	<p>Estimativa Orçamentária 2021: valor alterado de R\$ 500.000,00 para R\$ 0,00</p>	<p>Parte da solução foi desenvolvida pela equipe interna da AE/GTI/USI. Com o contrato de fábrica, a contratada finalizará o projeto, cujo término previsto é para 2022.</p>

		Estimativa Orçamentária 2022 valor alterado de R\$ 0,00 para R\$ 500.000,00	
19	Desenvolvimento da Intranet	<p>Tipo de Indicador foi alterado de HST para UST.</p> <p>Estimativa Orçamentária 2020-2022: valor alterado de R\$ 600.000,00 para R\$1.000.000,00</p> <p>Estimativa Orçamentária 2020: valor alterado de R\$ 600.000,00 para R\$ 0,00</p> <p>Estimativa Orçamentária 2022: valor alterado de R\$ 0,00 para R\$ 1.000.000,00</p>	<p>A pratica de mercado para este tipo de serviço é utilizar a UST – Unidade de Serviço Técnico.</p> <p>Reajuste do valor tendo em vista o aumento do escopo da demanda e preços de mercado para este tipo de serviço.</p>
22	Aperfeiçoamento dos Sistemas de Gestão de TI (<i>Microstrategy, MS Project</i>)	<p>Tipo de Indicador foi alterado de Ponto de Função e HST para Ponto de Função e UST</p> <p>Estimativa Orçamentária 2021: valor alterado de R\$ 300.000,00 para R\$ 0,00.</p> <p>Estimativa Orçamentária 2022: valor alterado de R\$ 500.000,00 para R\$ 800.000,00.</p>	<p>A prática de mercado para este tipo de serviço é utilizar a UST – Unidade de Serviço Técnico.</p> <p>O projeto não teve andamento no ano de 2021, sendo o saldo acumulado para o ano de 2022.</p>

AÇÕES A SEREM EXCLUÍDAS NO PLANO DE METAS

Id	Ação	Motivo da Exclusão
1	Implantação de Sistema de Gestão Eletrônica de Documentos na Codevasf	A solução sistêmica foi implantada na Codevasf em 1º de junho de 2021.
2	Integração do Sigeo com Siafi	O sistema foi concluído em 20 de dezembro de 2020.

3	Aperfeiçoamento do Sistema de Emendas Parlamentares	A solução disponibilizada em produção em 8 de julho de 2021 no SIAMP tratou do processo de Termo de Doação. Ao longo do andamento do projeto, observou que a evolução não contemplava somente o aperfeiçoamento do Sistema de Emendas Parlamentares e sim de outros sistemas corporativos.
8	Aquisição /Desenvolvimento de Sistema de Ouvidoria	A área de negócio entendeu que os sistemas e-Codevasf e o Fala.Br são suficientes para apoiar as atividades da unidade não sendo necessário o desenvolvimento/ aquisição de um novo sistema.
9	Revisão e ajuste da metodologia de desenvolvimento de software, conforme as melhores práticas do mercado	As atividades de TI para essa ação já foram concluídas. Aguardando apenas os trâmites processuais para a aprovação da metodologia.
14	Sistema de gestão de ativos, operação e manutenção para o PISF	Ação concluída. Por opção da área de negócio – AD/GOI, da qual optou por não adquirir a solução proposta. Para desenvolvimento desta ação foram elaborados: o Termo de Referência e Levantamento de Requisitos.
21	Aperfeiçoamento de Sistema de Gestão Patrimônio, Materiais e Serviços Auxiliares	A solução disponibilizada em produção em 8 de julho de 2021 no SIAMP tratou do processo de Termo de Doação. Ao longo do andamento do projeto, observou que a evolução não contemplava somente o aperfeiçoamento do Sistema de Gestão Patrimônio, Materiais e Serviços Auxiliares e sim de outros sistemas corporativos.

AÇÕES A SEREM INCLUÍDAS NO PLANO DE METAS

Id.	Ação	Justificativa
1	Integração do CIPI com os sistemas corporativos da Codevasf	A necessidade surgiu em virtude da publicação da Portaria SEGES/ME nº 25.405, de 23 de dezembro de 2020, que regulamenta o Cadastro Integrado de Projetos de Investimento do Governo Federal – CIPI, instituído pelo Decreto nº 10.496, de 28 de setembro de 2020, cujo objetivo é realizar o registro centralizado de informações de projetos de investimento em infraestrutura custeados com recursos dos orçamentos fiscal e da seguridade social. Diante da obrigatoriedade de uso deste sistema, faz-se necessário viabilizar a integração dos sistemas da Codevasf com ele visando minimizar ou excluir o retrabalho e o uso de vários sistemas.
5	Aquisição e Implantação de um Sistema de Gestão de Pessoas	Atualmente, a Codevasf conta com o contrato nº 0.098.00/2018 cujo objeto é Serviços de suporte e manutenção aos sistemas MentoRH, Mensageria (e-Social) e software de gerenciamento de banco de dados Caché. Este contrato poderá ser renovado por mais um ano, sendo necessário iniciar o estudo de viabilidade para contratação de uma

		solução que atenda às necessidades do Gerência de Gestão de Pessoas e que possa substituir ou evoluir a atual solução contratada.
11	Sustentação de 16 sistemas corporativos da Codevasf	Esta ação se faz necessária à medida que promove a gestão dos recursos de Tecnologia da Informação em harmonia com as necessidades das áreas administrativas e finalísticas da Codevasf, das quais contam com o apoio de sistemas informatizados para executar suas atividades. A sustentação dos sistemas é essencial para garantir a continuidade e manutenção dos sistemas corporativos da empresa.
12	Acessibilidade dos dados no portal da Codevasf	Esta ação veio mediante demanda externa para dar maior transparência dos dados referentes aos instrumentos celebrados pela Codevasf e dar publicidade aos indicadores sócio-econômicos.
16	Sistema de Captação de Demandas Sociais	Como empresa pública de desenvolvimento regional, a Codevasf tem o papel de estudar e ter conhecimento do universo de ações a serem desenvolvidas. Essa informação serve de parâmetro para o planejamento de recursos e ações, proporciona o mapeamento das deficiências, indicação das principais necessidades atendidas e a hierarquia dessas necessidades, proporcionando, assim, maior efetividade na ação pública. Nessa perspectiva, o planejamento através do conhecimento das demandas, apoiadas por sistema de informação, servirá como importante ferramenta de acionamento de políticas públicas da Codevasf.

2.1. PRIORIZAÇÃO DAS AÇÕES

A priorização das ações estabelece um conjunto de projetos voltados para o desenvolvimento tecnológico da Companhia. Pretende-se através deste plano atender todas as necessidades relacionadas à melhoria, desenvolvimento e manutenção de soluções tecnológicas, que permitam a evolução e o desenvolvimento organizacional da CODEVASF.

PLANO DE AÇÃO		Determinação Legal/Administrativa	Impactos as Metas Estratégicas	Alinhamento à Estratégia	Situação da Implementação	Complexidade	Custo	Prazo de Implantação	Riscos	Total de Pontos
N.º	DESCRIÇÃO DAS AÇÕES	A (x8)	B (x7)	C (x6)	D (x5)	E (x2)	F (x3)	G (x1)	H (x4)	
1	Integração do CIPI com Sistemas Corporativos da Codevasf	40	35	30	25	8	6	2	8	106

PLANO DE AÇÃO		Determinação Legal/Administrativa	Impactos as Metas Estratégicas	Alinhamento à Estratégia	Situação da Implementação	Complexidade	Custo	Prazo de Implantação	Riscos	Total de Pontos
2	Aquisição ou desenvolvimento do Sistema de Licitações	32	35	30	25	8	9	3	8	94
3	Aprimoramento da Gestão e Governança de TI na Codevasf	40	28	30	15	6	3	4	8	92
4	Expansão e evolução da Solução para atender ao EFD – REINF	40	28	24	20	8	3	3	12	86
5	Aquisição e Implantação de um Sistema de Gestão de Pessoas	32	35	30	10	8	9	3	4	83
6	Aperfeiçoamento do Sistema de Gestão de Projetos e Atividades	32	35	30	15	6	9	3	12	82
7	Aquisição/Desenvolvimento de Sistema de Corregedoria	24	35	30	5	6	3	1	8	76
8	Elaboração do plano de implantação das disciplinas dos padrões ITIL e COBIT aos processos de trabalho da TI da Codevasf	32	21	30	5	4	3	3	12	66
9	Elaboração do Plano de Gestão de Continuidade de Negócios – PGCN	32	28	24	5	6	6	3	8	66
10	Implantação do processo de gestão de compras e contratações de TI	40	7	6	20	4	3	1	4	62
11	Sustentação de 16 sistemas corporativos da Codevasf	8	35	30	10	6	12	2	8	55
12	Acessibilidade dos dados no portal da Codevasf	8	35	30	20	8	15	4	12	54
13	Manutenção da infraestrutura de rede (software, servidores, armazenamento e comunicação) em capacidade para sustentar com qualidade	8	35	30	20	8	15	5	12	53

PLANO DE AÇÃO		Determinação Legal/Administrativa	Impactos as Metas Estratégicas	Alinhamento à Estratégia	Situação da Implementação	Complexidade	Custo	Prazo de Implantação	Riscos	Total de Pontos
	as necessidades dos serviços de TI da Codevasf									
14	Disponibilização de hardware e software atualizados tecnologicamente suficientes para sustentar as atividades profissionais dos usuários de TI da Codevasf	16	21	18	25	4	12	2	12	50
15	Expansão do repositório de dados corporativo da CODEVASF (<i>Data Warehouse / Big Data</i>)	8	35	24	10	8	15	3	4	47
16	Sistema Captação de Demandas Sociais	8	28	24	5	6	6	3	8	42
17	Aperfeiçoamento do módulo de Progressão por Mérito do Sistema de Gestão de Pessoas (SGRH-PM)	24	14	12	15	4	9	3	16	33
18	Desenvolvimento da nova intranet	8	14	12	15	6	6	3	4	30
19	Implementação de projeto de implantação da Solução de Gestão de Ativos de TI	16	14	12	15	6	6	4	12	29
20	Aperfeiçoamento dos Sistemas de Gestão de TI (<i>Microstrategy, MS Project</i>)	8	14	12	10	8	12	4	8	12
21	Implantação da nova arquitetura de desenvolvimento de software	8	7	6	20	8	3	3	16	11

Tabela 24: Priorização das ações do PDTI

3. PLANO DE METAS

O Plano de Metas consiste na elaboração de um cronograma de atividades, baseado nas necessidades identificadas no PDTI. As ações e projetos foram definidos de acordo com as prioridades previamente estabelecidas através da matriz de priorização de ações. O Plano de Metas tem como foco planejar o acompanhamento e a execução das ações previstas no PDTI, com identificação dos executores (unidade orgânica que responderá pelo resultado da ação), previsão orçamentária e a estimativa de conclusão.

Id.	Ação	Prioridade da Ação	Objetivo Estratégico	Tipo de Indicador	Estimativa para Conclusão	Executor	Aprovação	Estimativa Orçamentária (2021-2022)	Estimativa Orçamentária 2021	Estimativa Orçamentária 2022
1	Integração do CIPI com Sistemas Corporativos da Codevasf	106	OTI04	UST	12 meses	USI	AE	R\$ 0,00	R\$0,00	R\$0,00
2	Aquisição ou desenvolvimento do Sistema de Licitações	94	OTI04	Pontos de função	18 meses	USI	DEX	R\$ 473.688,00	R\$0,00	R\$473.688,00
3	Aprimoramento da Gestão e Governança de TI na CODEVASF	92	OTI01 OTI04 OTI10	Nível de maturidade	22 meses	UGT	DEX	R\$ 250.000,00	R\$150.000,00	R\$100.000,00
4	Expansão e evolução da Solução para atender ao EFD – REINF	86	OTI04	Ponto de função	12 meses	USI	AE	R\$ 519.606,00	R\$ 0,00	R\$ 519.606,00

Id.	Ação	Prioridade da Ação	Objetivo Estratégico	Tipo de Indicador	Estimativa para Conclusão	Executor	Aprovação	Estimativa Orçamentária (2021-2022)	Estimativa Orçamentária 2021	Estimativa Orçamentária 2022
5	Aquisição e Implantação de um Sistema de Gestão de Pessoas	83	OTI04	UST	12 meses	USI	AE	R\$ 1.500.000,00	R\$0,00	R\$ 1.500.000,00
6	Aperfeiçoamento do Sistema de Gestão de Projetos e Atividades	82	OTI04	Ponto de função	12 meses	USI	DEX	R\$ 128.112,00	R\$0,00	R\$128.112,00
7	Aquisição/Desenvolvimento de Sistema de Corregedoria	76	OTI04	Pontos de função	8 meses	USI	AE	R\$ 346.404,00	R\$0,00	R\$346.404,00
8	Elaboração do plano de implantação das disciplinas dos padrões ITIL e COBIT aos processos de trabalho da TI da CODEVASF	66	OTI06	Percentual de conclusão	12 meses	UGT	AE	R\$ 200.000,00	R\$100.000,00	R\$100.000,00
9	Elaboração do Plano de Gestão de Continuidade de Negócios – PGCN	66	OTI06 OTI07	Percentual de conclusão	18 meses	UIT	AE	R\$ 100.000,00	R\$100.000,00	R\$0,00
10	Implantação do processo de gestão de compras e contratações de TI	62	OTI06	HST	12 meses	UGT	AE	R\$ 100.000,00	R\$0,00	R\$100.000,00
11	Sustentação de 16 sistemas corporativos da Codevasf	55	OTI04	Ponto de função	12 meses	USI	AE	R\$ 1.402.155,04	R\$0,00	R\$ 1.402.155,04

Id.	Ação	Prioridade da Ação	Objetivo Estratégico	Tipo de Indicador	Estimativa para Conclusão	Executor	Aprovaçã o	Estimativa Orçamentária (2021-2022)	Estimativa Orçamentária 2021	Estimativa Orçamentária 2022
12	Acessibilidade dos dados no portal da Codevasf	54	OTI04	Ponto de Função	6 meses	USI	AE	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
13	Manutenção da infraestrutura de rede (software, servidores, armazenamento e comunicação) em capacidade para sustentar com qualidade as necessidades dos serviços de TI da CODEVASF	53	OTI07 OTI10	Qtde atendimentos realizados Qtde de soluções atualizadas Qtde de hardware adquirido Percentual de execução	30 meses	UIT	DEX	R\$ 13.879.531,09	R\$ 8.578.058,34	R\$ 5.301.472,75
14	Disponibilização de hardware e software atualizados tecnologicamente suficientes para sustentar as atividades profissionais dos usuários de TI da Codevasf	50	OTI07 OTI10	Quantidade de Hardware/Software adquiridos	30 meses	UIT USI	DEX	R\$ 15.520.616,33	R\$ 7.957.495,33	R\$ 7.563.121,00
15	Expansão do repositório de dados corporativo da Codevasf (<i>Data Warehouse / Big Data</i>)	47	OTI02 OTI04	HST	18 meses	USI	AE	R\$ 3.000.000,00	R\$ 0,00	R\$ 3.000.000,00
16	Sistema Captação de Demandas Sociais	42	OTI04	Ponto de Função	12 meses	USI	AE	R\$ 142.800,00	R\$0,00	R\$ 142.800,00

Id.	Ação	Prioridade da Ação	Objetivo Estratégico	Tipo de Indicador	Estimativa para Conclusão	Executor	Aprovaçã o	Estimativa Orçamentária (2021-2022)	Estimativa Orçamentária 2021	Estimativa Orçamentária 2022
17	Aperfeiçoamento do módulo de Progressão por Mérito do Sistema de Gestão de Pessoas (SGRH-PM)	33	OTI04	Ponto de função	18 meses	USI	DEX	R\$ 500.000,00	R\$ 0,00	R\$ 500.000,00
18	Desenvolvimento da nova Intranet	30	OTI04	UST	24 meses	AE/GTI/USI	AE	R\$ 1.000.000,00	R\$ 0,00	R\$ 1.000.000,00
19	Projeto de implantação da Solução de Gestão de Ativos de TI	29	OTI04	Ponto de função	24 meses	USI UGT	DEX	R\$ 400.000,00	R\$ 400.000,00	R\$ 0,00
20	Aperfeiçoamento dos Sistemas de Gestão de TI (<i>Microstrategy, MS Project</i>)	12	OTI04	Ponto de função UST	30 meses	USI UGT	AE	R\$ 800.000,00	R\$ 0,00	R\$ 800.000,00
21	Implantação de a nova arquitetura de desenvolvimento de software	11	OTI04	Ponto de função	6 meses	USI	AE	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
*	Implantação de Sistema de Gestão Eletrônica de Documentos na Codevasf									
*	Integração do Sigeo com Siafi									

Id.	Ação	Prioridade da Ação	Objetivo Estratégico	Tipo de Indicador	Estimativa para Conclusão	Executor	Aprovação	Estimativa Orçamentária (2021-2022)	Estimativa Orçamentária 2021	Estimativa Orçamentária 2022
*	Aperfeiçoamento do Sistema de Emendas Parlamentares									
*	Aquisição /Desenvolvimento de Sistema de Ouvidoria									
*	Revisão e ajuste da metodologia de desenvolvimento de software, conforme as melhores práticas do mercado									
*	Sistema de gestão de ativos, operação e manutenção para o PISF									
*	Aperfeiçoamento de Sistema de Gestão Patrimônio, Materiais e Serviços Auxiliares									
Total								R\$ 40.262.912,46	R\$ 17.285.553,67	R\$22.877.358,79

Tabela 25: Plano de Metas para o Biênio 2021/2022

Observação 1: * Ações finalizadas no ano de 2020.

4. CONCLUSÃO

A Gerência de Tecnologia da Informação nos últimos anos vem adotando iniciativas que visam diminuir a lacuna existente entre a área TI e as áreas administrativas e finalísticas da Codevasf. Neste contexto a organização tem apresentado transformações positivas, como forma de alinhar a estrutura tecnológica existente aos órgãos de controle do Governo Federal considerados referências no modelo de Gestão de TI. Esse fato se deve a necessidade da instituição em adequar às novas regulamentações governamentais, que tratam das melhorias nos controles e acompanhamentos financeiros e orçamentários, principalmente sobre os dispêndios com serviços e recursos de TI.

A terceira revisão do PDTI, houve análise da situação da empresa, alterando as ações e suas prioridades, considerando os ajustes orçamentários necessários, exclusão das ações já concluídas, incorporações de novas ações e/ou correções daquelas já existentes. Logo, foram estimados os recursos orçamentários identificados no plano de metas do PDTI para o biênio 2021 a 2022 em R\$ 40.262.912,46 (quarenta milhões, duzentos e sessenta e dois mil, novecentos e doze reais e quarenta e seis centavos)

As ações priorizadas foram a informatização dos processos de negócio da Empresa, como, Integração do CIPI com Sistemas Corporativos da Codevasf, Aquisição ou desenvolvimento do Sistema de Licitações, Aprimoramento da Gestão e Governança de TI na Codevasf, Expansão e evolução da Solução para atender ao EFD – REINF.

Essa revisão do PDTI assegura a execução de ações para implantação de soluções de TI que modernizem e melhorem a gestão da Empresa, informatizando os processos de negócio das áreas e apoiando a tomada de decisão da alta de gestão, alinhados a revisão do Plano Estratégico de Tecnologia da Informação - PETI.