

JOAO ANTONIO DA COSTA LAGRANHA

Cargo atual:

CODEVASF – ANALISTA EM DESENVOLVIMENTO REGIONAL – ADMINISTRADOR
CHEFE DE SECRETARIA DA LICITAÇÃO DA CODEVASF AMAPÁ.

Histórico de Funções:

ASSESSOR DO PROGRAMA DE GESTÃO DOCUMENTAL DA DELEGACIA DA RECEITA FEDERAL (PORTO ALEGRE/RS)
CHEFE DA DIVISÃO DE ARQUIVO E DOCUMENTAÇÃO DA UFSCPA. (PORTO ALEGRE-RS)
CHEFE - SEPGE/PRAP - SEÇÃO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO ESTRATÉGICA DA PR/AP (MACAPÁ-AP)
CHEFE -SEOF/PRAP - SEÇÃO DE EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA DA PR/AP: (MACAPÁ-AP)
CHEFE DE SECRETARIA DA LICITAÇÃO DA CODEVASF AMAPÁ.

CONHECIMENTO E HABILIDADE ESCOLARIDADE

Administração/Empresas: Ensino Superior, Bacharel em Administração, pela Instituição Escola Superior Aberta do Brasil, no período de 01/2018 a 11/2021. Carga horária: 3200 horas. Situação: Concluído.

Ciências/Sociais: Ensino Superior, Bacharelado em Ciências Sociais, pela Instituição Universidade Federal do Rio Grande do Sul, no período de 01/2000 a 07/2004. Carga horária: 3000 horas. Situação: Concluído.

Contabilidade.: Ensino Superior, Bacharelado em Contabilidade, pela Instituição Universidade Cidade de São Paulo, no período de 01/2022 a 07/2004. Carga horária: 3200 horas. Situação: Em conclusão.

Informática/Governança de TI: Especialização, Especialização, pela Instituição Escola Superior do Ministério Público da União, no período de 09/2018 a 12/2019. Carga horária: 480 horas. Situação: Concluído

Direito/Público: Especialização, Especialização em Direito Público, pela Instituição Escola Superior Verbo Jurídico - RS, no período de 03/2015 a 08/2016. Carga horária: 360 horas. Situação: Concluído.

Gestão de Pessoas/Gestão de Pessoas: Especialização, MBA em Gestão Estratégica de Pessoas, pela Instituição Faculdade Alfamérica, no período de 07/2017 a 10/2018. Carga horária: 420 horas. Situação: Concluído

Auditoria e Controle/Auditoria: Especialização, MBA em Auditoria e Contabilidade Pública, pela Instituição FAVENI, no período de 05/2019 a 05/2020. Carga horária: 720 horas. Situação: Concluído

Gestão Estratégica, Inovação e Conhecimento: Especialização, pela Instituição Escola Superior Aberta do Brasil no período de 07/2021 a 07/2022 Carga horária: 480 horas. Situação: Concluído

IDIOMA

Francês - Leitura: Avançado – Escrita Básico: - Fala: Básico

Espanhol - Leitura: Avançado - Escrita: Avançado - Fala: Avançado.

Inglês - Leitura: Avançado - Escrita: Básico - Fala: Básico.

CAPACITAÇÃO

Direito/ Penal: CRIMES CONTRA BENS CULTURAIS pela Instituição ESCOLA SUPERIOR DO MINISTÉRIO PÚBLICO DA UNIÃO, no período de 10/2015 a 11/2015. Carga horária: 60 horas. Gestão Pública/Ética/Cidadania: ÉTICA E RESPONSABILIDADE SOCIAL pela Instituição ESCOLA SUPERIOR DO MINISTÉRIO PÚBLICO DA UNIÃO, no período de 10/2015 a 12/2015. Carga horária: 60 horas. Institucional/Sistemas:

CAPACITAÇÃO NO SISTEMA UNICO pela Instituição PROCURADORIA DA REPÚBLICA - AMAPÁ, no período de 04/2016 a 04/2016. Carga horária: 6 horas.

Gestão de Pessoas/Desenvolvimento Gerencial: DAY COACHING pela Instituição IBC COACHING CONGRESSO E EXPOSIÇÃO LTDA - ME, no período de 04/2016 a 04/2016. Carga horária: 4 horas.

Arquivologia/Gestão de documentos: GESTÃO DE DOCUMENTOS PÚBLICOS pela Instituição ESCOLA SUPERIOR DO MINISTÉRIO PÚBLICO DA UNIÃO, no período de 04/2016 a 06/2016. Carga horária: 60 horas.

Comunicação/Interpessoal: COMUNICAÇÃO INTERPESSOAL pela Instituição ESCOLA SUPERIOR DO MINISTÉRIO PÚBLICO DA UNIÃO, no período de 05/2016 a 06/2016. Carga horária: 60 horas.

Gestão de Pessoas/Desenvolvimento Gerencial: PROJETO LÍDER COACH - TURMA 16 pela Instituição DIVISÃO DE EDUCAÇÃO GERENCIAL/SEDEP, no período de 12/2016 a 12/2016. Carga horária: 14 horas.

Educação/Educação à Distância: DOCÊNCIA ONLINE pela Instituição SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL/SG, no período de 02/2017 a 03/2017. Carga horária: 60 horas.

Gestão de Pessoas/Clima Organizacional: RETRANSMISSÃO TALKSHOW QUALIDADE DE VIDA NO TRABALHO pela Instituição PROCURADORIA GERAL DA REPÚBLICA, no período de 03/2017 a 03/2017. Carga horária: 1 horas.

Letras/Língua Portuguesa: PORTUGUÊS INSTRUMENTAL III - PONTUAÇÃO pela Instituição SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL/SG, no período de 05/2017 a 06/2017. Carga horária: 40 horas.

Gestão Estratégica/Gestão de Projetos: GESTÃO DE PROJETOS pela Instituição SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL/SG, no período de 05/2017 a 06/2017. Carga horária: 30 horas.
Administração/Pública: GESTÃO DE RISCOS NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA FEDERAL pela Instituição ESCOLA SUPERIOR DO MINISTÉRIO PÚBLICO DA UNIÃO, no período de 03/2018 a 04/2018. Carga horária: 60 horas.

Gestão de Pessoas/Clima Organizacional: OFICINA MAIS QVT - PR/AP pela Instituição DIVISÃO DE QUALIDADE DE VIDA NO TRABALHO/SGP, no período de 06/2018 a 06/2018. Carga horária: 8 horas.

Orçamento e Finanças/Orçamento público: NOÇÕES DE ORÇAMENTO E DESPESA PÚBLICA -SEM TUTORIA pela Instituição MINISTERIO PUBLICO FEDERAL, no período de 06/2018 a 07/2018. Carga horária: 40 horas.

Institucional/Sistemas: CONSCIENTIZAÇÃO EM SEGURANÇA INSTITUCIONAL pela Instituição ABIN AGÊNCIA BRASILEIRA DE INTELIGÊNCIA, no período de 09/2018 a 09/2018. Carga horária: 1 horas.

Administração/Pública: PROJETO MOGAB: CERTIFICAÇÃO DOS OFÍCIOS - TREINAMENTO DOS MEMBROS E SERVIDORES LOTADOS NOS OFÍCIOS pela Instituição DIVISÃO DE EDUCAÇÃO PRESENCIAL/SGP, no período de 09/2018 a 09/2018. Carga horária: 6 horas.

Gestão Estratégica/Planejamento Estratégico: CURSO PRESENCIAL DE CERTIFICAÇÃO DE OFÍCIOS - PR/AMAPÁ pela Instituição SECRETARIA DE MODERNIZAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA/SG, no período de 09/2018 a 09/2018. Carga horária: 6 horas.

Administração/Pública: PROJETO MOGAB: CERTIFICAÇÃO DOS OFÍCIOS - TREINAMENTO DOS MEMBROS E SERVIDORES LOTADOS NOS OFÍCIOS pela Instituição DIVISÃO DE EDUCAÇÃO PRESENCIAL/SGP, no período de 09/2018 a 09/2018. Carga horária: 6 horas.

Gestão Estratégica/Gestão de Processos: GESTÃO E MAPEAMENTO DE PROCESSOS pela Instituição CENTRESAF - PE, no período de 10/2018 a 10/2018. Carga horária: 16 horas.

Gestão de Pessoas/Gestão de Pessoas: LÍDER COACH - MÓDULO I pela Instituição SECRETARIA DE GESTÃO DE PESSOAS/SG, no período de 11/2018 a 11/2018. Carga horária: 14 horas.

Arquitetura/Arquitetura: ACESSIBILIDADE ARQUITETÔNICA pela Instituição ESCOLA SUPERIOR DO MINISTÉRIO PÚBLICO DA UNIÃO, no período de 04/2019 a 04/2019. Carga horária: 12 horas.

Gestão de Pessoas/Cultura Organizacional: LÍDER COACH - MÓDULO II - TURMA 14 pela Instituição SECRETARIA DE GESTÃO DE PESSOAS/SG, no período de 05/2019 a 05/2019. Carga horária: 14 horas.

Gestão de Pessoas/Gestão de Pessoas: RECURSOS HUMANOS pela Instituição ESCOLA SUPERIOR ABERTA DO BRASIL, no período de 12/2019 a 02/2020. Carga horária: 120 horas.

Administração/Pública: A GESTÃO NO SÉCULO XXI pela Instituição ESAB - ESCOLA SUPERIOR ABERTA DO BRASIL LTDA, no período de 03/2020 a 05/2020. Carga horária: 120 horas.

Administração/Pública: MATEMÁTICA FINANCEIRA pela Instituição ENAP - FUNDAÇÃO ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, no período de 04/2020 a 05/2020. Carga horária: 20 horas.

Administração/Pública: ESTATÍSTICA pela Instituição ENAP - FUNDAÇÃO ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, no período de 04/2020 a 05/2020. Carga horária: 20 horas.

Administração/Pública: PLANEJAMENTO, MANEJO E GESTÃO DE BACIAS, pela Instituição FUNDAÇÃO EDITORA

UNESP, no período de 05/2020 a 06/2020. Carga horária: 40 horas.

Administração/Pública: AGÊNCIA DE ÁGUA pela Instituição FUNDAÇÃO EDITORA UNESP, no período de 05/2020 a 06/2020. Carga horária: 30 horas.

Segurança/Transporte/Pesquisa/Análise/Pré-requisito para GAS: FONTES DE CONTEÚDO ABERTO E DILIGÊNCIAS EXTERNAS - TURMA 2 pela Instituição PROCURADORIA GERAL DA REPÚBLICA, no período de 07/2020 a 08/2020. Carga horária: 40 horas.

Administração/Pública: SIAFI BÁSICO pela Instituição ENAP - FUNDAÇÃO ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, no período de 04/2021 a 05/2021. Carga horária: 35 horas.

Administração/Pública: SIAFI ORDENS BANCÁRIAS pela Instituição ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA (ENAP), no período de 08/2021 a 09/2021. Carga horária: 30 horas. Orçamento e Finanças/Análise e

Planejamento: CURSO DE TESOUREO GERENCIAL pela Instituição ENAP - FUNDAÇÃO ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, no período de 09/2021 a 11/2021. Carga horária: 60 horas.

Administração/Pública: Gestão Pública pela Instituição FAVENI, Carga horária: 240 horas.

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

No período de 06/2008 a 03/2010 - SERVIDOR PÚBLICO - UFRR: Professor Universitário.

No período de 06/2008 a 03/2010 - SERVIDOR PÚBLICO - UERR: Professor Universitário.

No período de 06/2014 a 03/2015 - SERVIDOR PÚBLICO - UFCSPA: Assistente em Administração na Divisão de Arquivo da Universidade. Chefe Substituto da Divisão de Arquivo.

No período de 03/2015 a 09/2015 - SERVIDOR PÚBLICO - Receita Federal: Assistente Técnico - Administrativo. Assessor do Programa de Gestão Documental da Delegacia Regional de Porto Alegre - Rio Grande do Sul.

OUTRAS EXPERIÊNCIAS PROFISSIONAIS

Professor de Administração da Rede PODIUM– Amapá (2016 a 2023).

Escritor e organizador de coleções da Editora RIDEEL – São Paulo (2014 a 2018).