Robson Anderson de Sena

Contatos: (61) 2028-4540/ 98216-7041

robson.sena@codevasf.gov.br

Objetivo

- Cumprimento das atribuições alcançando os melhores resultados e melhoria contínua na **Secretaria de Licitações da Presidência – PR/SL.**

Características pessoais: Disciplina, iniciativa, dinamismo, pontualidade, assiduidade, concentração, interesse e comprometimento com as atividades a serem cumpridas e exercidas no ambiente licitatório.

Formações Acadêmicas

- **Curso:** Administração de Empresas.
  Habilitação: Administração Geral.
  Entidade: Universidade Christus - CE.
- **NOVA** PÓS em Licitações e Contratações
  Entidade: Faculdade CERS em ***3/1/2023.***
- **Curso:** Pós Graduação: Contabilidade, DIREITO e Economia com Ênfase na Gestão Pública
  Entidade: Faculdade UniBF.

Experiências Profissionais

- Funcionário Efetivo da Caixa Econômica Federal - São Paulo - SP - de 2010 a 2011.
- Administrador/Auditor Efetivo da Codevasf, desde 2012 até 2019.

Analista de Desenvolvimento Regional na PR/SL, de 2020 a 2024:

- Assistente de Licitações na PR/SL, de 2020 a 2021.
- Consultor na PR/SL, de 2021 a 2023.
- Chefe de Unidade Especial – 2024.

Qualificações Profissionais - Cursos de Desenvolvimento e Crescimento Profissional

- Consultoria Empresarial bem como conhecimentos inerentes a função e exercício da gratificação
- Formação de Pregoeiros em atualização contínua por atualização e reciclagem prática
- Curso Completo de Capacitação, Formação e Atualização Técnica em Licitações, Pregão Eletrônico, Presencial e Sistema de Registro de Preços.
- Curso de Atualização na Modalidade Pregão Eletrônico e Formação Técnica de Pregoeiro.
- Curso de Extensão Universitária: Compras, Contratações e Terceirizações.
- Formação Continuada em Administração – CURSO DE PREGOEIRO.
- Curso de Extensão Universitária: Legislação Trabalhista, Previdenciária e Contratos.
- Contratações Públicas nas Empresas Estatais
- Controle e Gestão de Compras
- Chefia e Liderança