

RICARDO DIAS MATOS

SÍNTESE

Administrador eficaz, comprometido com a busca de soluções que tornem o trabalho em equipe o mais correto, menos árduo, com menos custos e o mais rápido possível, utilizando-se principalmente de ferramentas de informática.

EXPERIÊNCIA

Monitor de laboratórios de informática

Jan 2004 – Dez 2005 (AIEC Brasília – Brasília, DF)

Auxiliar Administrativo

Jul 2010 – Ago 2010 (CRECI 8º Região – Brasília, DF)

Educador Social

Ago 2010 – Jan 2011 (SECT GO – Luziânia, GO)

Assistente Técnico em Desenvolvimento Regional

Jan 2011 – Abr 2022 (Codevasf)

Chefe da Unidade de Programação e Execução Financeira

Abr 2022 – Atualidade (Codevasf)

FORMAÇÃO ACADÊMICA

2005

Administração e Marketing

UNIÃO PIONEIRA DE INTEGRAÇÃO SOCIAL-UPIS | Brasília, DF

CURSOS

- Administração Orçamentária e Financeira e Siafi Operacional pela ABOP;
- Excel avançado 2007 pela EIBNETI;
- Modalidades, Tipos e Fases da Licitação e Deveres, Proibições e Responsabilidades do Servidor Público Federal pelo Instituto Legislativo Brasileiro;
- Participação na XII Semana de Administração Orçamentária, Financeira e de Contratações Públicas promovidas pela ESAF;
- Orçamento Público pela Enap;
- Tesouro Gerencial pela Área Estratégica da Codevasf;
- Inglês intermediário;
- Desenvolvimento Web pela UDEMY;
- Sistema de Gestão de Convênios e Contratos de Repasse promovido pela Codevasf;
- Gestão Estratégica com foco na Administração Pública;
- Python do zero à Programação Orientada a Objeto;
- Assédio Moral;
- Gestão de Processos
- Aplicação do Power BI para Aprimoramento da Gestão, ministrado pela ENAP.